

## Календарный план реализации проекта

### Инклюзивная школа: Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в инклюзивном образовательном пространстве школы на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Представление результатов
<b>I этап</b>	<b>Подготовительный:</b> Обеспечение необходимыми ресурсами (кадровыми, научно-методическими, материально-техническими) для реализации основного этапа Проекта.		Июнь-август 2020г.	
1	Утверждения проекта: Инклюзивная школа: Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в инклюзивном образовательном пространстве школы.	Директор, зам. директора по УВР, методист, члены Управляющего совета школы	Июнь 2020г.	Проект утвержден. Размещение проекта на сайте школы.
2	Обеспечение школы необходимым оборудованием, создание доступной среды.	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХР	Июнь-август 2020г.	Оборудование кабинетов, помещений школы.
3	Разработка форм проведения педагогического мониторинга с целью измерения особенностей развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	Методист	Июнь-август 2020г.	Рабочие материалы, издание методических рекомендаций.
4	Уточнение списочного состава учащихся ОУ – дети с ОВЗ, дети-инвалиды	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2020г.	Списки детей с ОВЗ, детей-инвалидов.
5	Обеспечение нормативно-правовой базы реализации проекта по инклюзивному образованию	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2020г.	Приказы, положения, должностные инструкции.
6	Проведение педагогического совета по теме «Обучение и социализация детей с ОВЗ и детей-инвалидов в инклюзивном пространстве ОУ»	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2020г.	Рабочие материалы, методические рекомендации.
7	Подготовка конкурсных материалов на присвоение статуса региональной инновационной площадки (РИП).	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2020г.	Проект, календарный график реализации проекта. Заявки на участие в конкурсном отборе.

8	Составление планов работы психолого-медико-педагогического консилиума, плана педагогического сопровождения детей с ОВЗ.	Директор, зам. директора по УВР, методист, психолог, логопед, классные руководители	Август 2020г.	Планы работы психолого-медико-педагогического консилиума, план педагогического сопровождения детей с ОВЗ.
<b>II этап</b>	<b>Деятельностный:</b> Формирование и апробация механизмов взаимодействия внутри инклюзивных вертикалей и инновационных сетей. Апробация и коррекция базового пакета документов инклюзивного образования. Формирование информационных, диагностико-аналитических, мониторинговых, информационно-экспериментальных банков по результатам реализации проекта в ОУ.		Сентябрь 2020г.- май 2021г.	
1	Получение статуса региональной инновационной площадки.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2020г.	Реализация проекта в рамках РИП.
2	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками проекта, освещение вопроса в социуме, педагогическом сообществе.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2020г.	Педсоветы, родительские собрания.
3	Внедрение коррекционных педагогических технологий и программ работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.	Директор, зам. директора по УВР, методист, психолог, логопед	Сентябрь 2020г.	Новые направления в работе с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сенсорная интеграция.</li> <li>• Арт-терапия.</li> <li>• Кинезотерапия.</li> </ul>
4	Организация работы педагогического коллектива в условиях реализации проекта.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2020г.- май 2021г.	Методические рекомендации.
5	Установление сотрудничества и заключение договоров с социальными партнерами на учебный год.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2020г.- май 2021г.	Договора сотрудничества.

6	Разработка и подготовка психолого-педагогического тестирования, программ работы с учащимися.	Психолог	Сентябрь 2020г., май 2021г.	Тесты, программы.
7	Логопедическое обследование.	Логопед	Сентябрь 2020г., май 2021г.	Диагностические заключения, речевые карты.
8	Исследование социальной среды школьников и их семей.	Социальный педагог	Сентябрь 2020г.- май 2021г.	Анкеты и результаты анкетирования.
9	Разработка адаптированных, индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ.	Зам. директора по УВР, методист, логопед, психолог, классные руководители, учителя-предметники	Сентябрь 2020г.	Адаптированные образовательные программы, индивидуальные учебные планы, календарно - тематическое планирование.
10	Реализация СИПР детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	Зам. директора по УВР, методист, логопед, психолог, классные руководители, учителя-предметники, медицинский работник	Сентябрь 2020г.- май 2021г.	Создание рекомендованных условий, работа специалистов школы с детьми в соответствии с СИПР.
11	Индивидуальное планирование работы классными руководителями, учителями, которые включены в проект по инклюзивному образованию	Зам. директора по УВР, методист, логопед, психолог, классные руководители, учителя-предметники	Сентябрь 2020г.	Индивидуальные планы.
12	Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.	Психолог, логопед	Сентябрь 2020г. - май 2021г.	Диагностика результативности.
13	Организация обучения сотрудников на КПК.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь-ноябрь 2020г.	Повышение квалификации педагогов по инклюзивному образованию детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
14	Организация обучения педагогов школы и педагогов школ города на базе МБОУ СОШ № 2.	Зам. директора по УВР, методист	Октябрь 2020г.- май 2021г.	Практические семинары, дни открытых дверей, посещение занятий согласно учебно-тематическому плану.

15	Контроль за реализацией проекта по инклюзивному образованию.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2020г. - май 2021г.	Рабочие материалы.
16	Консультирование участников реализации проекта: учителей, классных руководителей, специалистов, родителей.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2020г. - май 2021г.	Групповые и индивидуальные консультации.
17	Взаимопосещение и проведение открытых уроков, занятий учителями- предметниками.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Сентябрь 2020г. - май 2021г.	Конспекты уроков.
18	Организация и проведение внеклассных мероприятий по воспитанию толерантных отношений	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Сентябрь 2020г. - май 2021г.	Рабочие материалы.
19	Подготовка и проведение промежуточного и по итогам года самоанализа участников проекта по инклюзивному образованию.	Методист, классные руководители, учителя-предметники	Январь, май 2021г.	Материалы мониторинга.
20	Проведение диагностики уровня обученности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Январь, май 2021г.	Рабочие материалы.
21	Осуществление плана работы по преемственности начальной и основной школы.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Сентябрь 2020г. - май 2021г.	Рабочие материалы.
<b>III этап</b>	<b>Рефлексивный:</b> Обработать полученные результаты, провести анализ выполнения поставленной цели и задач по реализации проекта, подготовить аналитические материалы для отчета, осветить опыт работы в СМИ, представить педагогической и родительской общественности.		Июнь 2021г.	
1	Методический совет школы по теме «Анализ реализации проекта по инклюзивному образованию»	Зам. директора по УВР, методист, руководители МО	Июнь 2021г.	Материалы мониторинга, методические рекомендации.

2	Методический анализ результатов и хода осуществления проекта по инклюзивному образованию. Представление его педагогической общественности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Июнь 2021г.	Самоанализ, анализ реализации проекта. Выявление проблем, постановка новых задач. Транслирование опыта.
---	--	---	-------------	---

**Календарный план реализации проекта**  
**«Инклюзивная школа: Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в инклюзивном образовательном пространстве школы»**  
**на 2021-2022 учебный год.**

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Представление результатов
<b>I этап</b>	<b>Подготовительный:</b> Обеспечение необходимыми ресурсами (кадровыми, научно-методическими, материально-техническими) для реализации основного этапа Проекта.		Июнь-август 2021г.	
1	Заключение договора о сотрудничестве с МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка» города Урай о внедрении образовательной кинезиологии. Реализация проекта «Кнопки мозга. Развитие умственных способностей ребенка».	Директор, методист	Июнь 2021г.	Договор заключен.
2	Обеспечение школы необходимым оборудованием, создание доступной среды.	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХР	Июнь-август 2021г.	Оборудование кабинетов, помещений школы.
3	Разработка проекта «Методы и приемы работы с обучающимися с ОВЗ на уроках русского языка и литературы».	Методист	Июнь-август 2021г.	Рабочие материалы, издание методических рекомендаций.
4	Уточнение списочного состава учащихся ОУ – дети с ОВЗ, дети-инвалиды	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2021г.	Списки детей с ОВЗ, детей-инвалидов.
5	Проведение семинара-практикума с целью подготовки к реализации проекта «Кнопки мозга. Развитие умственных способностей ребенка».	Методист, учителя начальных классов, представители ДОУ	Август 2021г.	Рабочие материалы, методические рекомендации.
6	Составление планов работы психолого-педагогического консилиума, плана педагогического сопровождения детей с ОВЗ.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, классные руководители	Август 2021г.	Планы работы психолого- медико-педагогического консилиума, план педагогического сопровождения детей с ОВЗ

7	Составление плана работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центра).	Директор, зам. директора по УВР, педагоги-психологи	Август 2021г.	План работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.
8	Установление сотрудничества и заключение договоров со специальными партнерами на учебный год.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2021г	Договора сотрудничества.
<b>II этап</b>	<b>Деятельностный:</b> Работа службы сопровождения согласна плану работы на учебный год. Работа педагогического коллектива в рамках реализации проектов. Взаимодействие с социальными партнерами. Наставничество.		Сентябрь 2021г.- май 2022г.	
1	Организация работы педагогического коллектива в условиях реализации проекта «Кнопки мозга. Развитие умственных способностей ребенка».	Директор, методист, учителя начальных классов	Сентябрь 2021г.- май 2022г.	Методические рекомендации.
2	Разработка и подготовка психолого-педагогического тестирования, программ работы с обучающимися.	Педагоги-психологи	Сентябрь 2021г., май 2022г.	Тесты, программы.
3	Логопедическое обследование. Консультации родителей обучающихся и педагогов по результатам логопедического обследования в начале и конце учебного года.	Учителя-логопеды	Сентябрь 2021г., май 2022г.	Диагностические заключения, речевые карты, консультации для родителей и педагогов.
4	Исследование социальной среды школьников и их семей.	Социальный педагог	Сентябрь 2021г.- май 2022г.	Анкеты и результаты анкетирования.
5	Проведение семинара «Система компетенций детей с особыми образовательными потребностями»	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2021г.	Рабочие материалы, методические рекомендации.
6	Разработка адаптированных, индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ.	Зам. директора по УВР, методист, учителя-логопеды, педагоги-психологи, классные руководители, учителя-предметники	Сентябрь 2021г.	Адаптированные образовательные программы, индивидуальные учебные планы, календарно-тематическое планирование.
7	Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.	Педагоги-психологи, учителя-логопеды	Сентябрь 2021г. - май 2022г.	Диагностика результативности.
8	Организация обучения сотрудников на КПК. Обучающие семинары. вебинары.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2021г. - май 2022г.	Повышение квалификации педагогов по инклюзивному образованию детей с ОВЗ и детей-

				инвалидов.
9	Организация и проведение внеклассных мероприятий по воспитанию толерантных отношений.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя	Сентябрь 2021г. - май 2022г.	Акции. День инвалидов. Рабочие материалы.
10	Контроль за реализацией проекта по инклюзивному образованию.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2021г. - май 2022г.	Рабочие материалы.
11	Представление опыта работы педагогов МБОУ СОШ № 2. Наставничество, оказание методической помощи по запросу ОО.	Зам. директора по УВР, методист	Октябрь 2021г.- май 2022г.	Практические семинары, дни открытых дверей, посещение занятий согласно учебно-тематическому плану.
12	Проведение семинара для учителей русского языка и литературы для ознакомления с проектом «Методы и приемы работы с обучающимися с ОВЗ на уроках русского языка и литературы».	Методист, учителя русского языка и литературы	Декабрь 2021г.	Методические рекомендации.
13	Работа учителей русского языка и литературы в рамках реализации проекта «Методы и приемы работы с обучающимися с ОВЗ на уроках русского языка и литературы».	Методист, учителя русского языка и литературы	Январь-март 2022г.	Рабочие материалы, конспекты уроков.
14	Проведение родительского собрания для родителей обучающихся с ОВЗ с участием представителей организаций социальных партнеров.	Директор, зам. директора по УВР, методист, приглашенные выступающие	Январь 2022г.	Представление результатов работы за I полугодие. Рекомендации.
15	Проведение и взаимопосещение открытых интегрированных уроков в классах компенсирующего обучения учителями школы и специалистами.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя	Январь 2022г. - март 2022г.	Конспекты уроков.
16	Подведение итогов по реализации проекта «Методы и приемы работы с обучающимися с ОВЗ на уроках русского языка и литературы».	Методист, учителя русского языка и литературы	Апрель 2022г.	Анализ реализации проекта, издание методических пособий. Представление опыта работы.
17	Подготовка и проведение промежуточного и по итогам года самоанализа участников проекта по инклюзивному образованию.	Методист, классные руководители, учителя-предметники	Январь, май 2022г.	Материалы мониторинга.



18	Проведение диагностики уровня обученности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Январь, май 2022г.	Рабочие материалы.
19	Проведение регионального семинара с целью представления работы МБОУ СОШ №2 в 2021-2022 учебном году в рамках региональной инновационной площадки.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-предметники	Май 2022г.	Рабочие материалы, издание методических рекомендаций.
<b>III этап</b>	<b>Рефлексивный:</b> Обработать полученные результаты, провести анализ выполнения поставленной цели и задач по реализации проекта, подготовить аналитические материалы для отчета, осветить опыт работы в СМИ, представить педагогической и родительской общественности.		Май-июнь 2022г.	
1	Подведение итогов по реализации проекта «Кнопки мозга. Развитие умственных способностей ребенка».	Зам. директора по УВР, методист, учителя начальных классов, представители ДОУ	Май 2022г.	Диагностика. Обработка полученных результатов. Транслирование опыта.
2	Методический совет школы по теме «Анализ реализации проекта по инклюзивному образованию» в 2021-2022 учебном году.	Зам. директора по УВР, методист, руководители МО	Июнь 2022г.	Материалы мониторинга, методические рекомендации.
3	Методический анализ результатов и хода осуществления проекта по инклюзивному образованию. Представление его педагогической общественности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Июнь 2022г.	Самоанализ, анализ реализации проекта. Выявление проблем, постановка новых задач. Транслирование опыта.
4	Предоставление аналитического отчета ИРО о работе РИП в 2021-2022 учебном году.	Директор, методист	Август 2022г.	Аналитический отчет.

**Календарный план реализации проекта**  
**«Инклюзивная школа: Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в инклюзивном образовательном пространстве школы»**  
**на 2022-2023 учебный год.**

№ п\п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Представление результатов
<b>I этап</b>	<b>Подготовительный:</b> Обеспечение необходимыми ресурсами (кадровыми, научно-методическими, материально-техническими) для реализации основного этапа Проекта.		Июнь-август 2022г.	
1	Обеспечение школы необходимым оборудованием, создание доступной среды.	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХР	Июнь-август 2022г.	Оборудование кабинетов, помещений школы.
2	Сопровождение и доработка программного - методического обеспечения, методического материала обеспечения по предоставлению технических средств реабилитации.	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХР, методист	Июнь-август 2022г.	Оборудование кабинетов педагога-психолога и учителя-логопеда.
3	Разработка проекта «Интегрированные уроки в инклюзивных классах».	Методист	Июнь-август 2022г.	Рабочие материалы, издание методических рекомендаций.
4	Уточнение списочного состава учащихся ОУ – дети с ОВЗ, дети-инвалиды	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2022г.	Списки детей с ОВЗ, детей-инвалидов.
5	Проведение семинара с целью подготовки к реализации проекта «Интегрированные уроки в инклюзивных классах».	Методист, учителя начальных классов	Август 2022г.	Рабочие материалы, методические рекомендации.
6	Составление планов работы психолого-педагогического консилиума, плана педагогического сопровождения детей с ОВЗ.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, классные руководители	Август 2022г.	Планы работы психолого-педагогического консилиума, план педагогического сопровождения детей с ОВЗ
7	Составление плана работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центра).	Директор, зам. директора по УВР, педагоги-психологи	Август 2022г.	План работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

8	Разработка и принятие ежегодных планов сетевого взаимодействия с учреждениями и организациями.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя	Август 2022г.	Планы сетевого взаимодействия.
9	Установление сотрудничества и заключение договоров с социальными партнерами на учебный год.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2022г.	Договора сотрудничества.
10	Расширение и укрепление связей и отношений школы с учреждениями дополнительного образования, культуры.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2022г.	Договора сотрудничества.
11	Организация тьютерского сопровождения детей с ОВЗ.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Август 2022г.	Рабочие материалы, методические рекомендации.
<b>II этап</b>	<b>Деятельностный:</b> Работа службы сопровождения согласно плана работы на учебный год. Работа педагогического коллектива в рамках реализации проектов. Взаимодействие с социальными партнерами. Наставничество.		Сентябрь 2022г.- май 2023г.	
1	Организация работы педагогического коллектива в условиях реализации проекта «Интегрированные уроки в инклюзивных классах».	Директор, методист, учителя	Сентябрь 2022г.- май 2023г.	Методические рекомендации.
2	Разработка и подготовка психолого-педагогического тестирования, программ работы с обучающимися.	Педагоги-психологи	Сентябрь 2022г., май 2023г.	Тесты, программы.
3	Логопедическое обследование. Консультации родителей обучающихся и педагогов по результатам логопедического обследования в начале и конце учебного года.	Учителя-логопеды	Сентябрь 2022г., май 2023г.	Диагностические заключения, речевые карты, консультации для родителей и педагогов.
4	Исследование социальной среды школьников и их семей.	Социальный педагог	Сентябрь 2022г.- май 2023г.	Анкеты и результаты анкетирования.
5	Разработка адаптированных, индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ.	Зам. директора по УВР, методист, учителя-логопеды, педагоги-психологи, классные руководители, учителя-предметники	Сентябрь 2023г.	Адаптированные образовательные программы, индивидуальные учебные планы, календарно -тематическое планирование.

6	Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.	Педагоги-психологи, учителя-логопеды	Сентябрь 2022г. - май 2023г.	Диагностика результативности.
7	Организация досуговой деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, детей-инвалидов.	Педагоги дополнительного образования, классные руководители	Сентябрь 2022г. - май 2023г.	Работа дополнительного образования.
8	Участие в конкурсах творчества учащихся на различных уровнях. Проектная деятельность.	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования	Сентябрь 2022г. - май 2023г.	Конкурсы, олимпиады, проектная деятельность.
9	Организация обучения сотрудников на КПК. Обучающие семинары. вебинары.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2022г. - май 2023г.	Повышение квалификации педагогов по инклюзивному образованию детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
10	Контроль за реализацией проекта по инклюзивному образованию.	Директор, зам. директора по УВР, методист	Сентябрь 2022г. - май 2023г.	Рабочие материалы.
11	Проведение профилактических мероприятий, направленных на развитие толерантности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя	Сентябрь 2022г. - май 2023г.	Акции. День инвалидов. Рабочие материалы.
12	Представление опыта работы педагогов МБОУ СОШ № 2. Наставничество, оказание методической помощи по запросу ОО.	Зам. директора по УВР, методист	Октябрь 2022г.- май 2023г.	Практические семинары, дни открытых дверей, посещение занятий согласно учебно-тематическому плану.
13	Проведение семинара «Инновационные и актуальные подходы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»	Методист, учителя	Декабрь 2022г.	Методические рекомендации.
14	Проведение и взаимопосещение открытых интегрированных уроков в инклюзивных классах в рамках проекта «Интегрированные уроки в инклюзивных классах» учителями школы и специалистами.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя	Январь 2023г. - март 2023г.	Конспекты уроков.Издание методических пособий.

15	Подготовка и проведение промежуточного и по итогам года самоанализа участников проекта по инклюзивному образованию.	Методист, классные руководители, учителя-предметники	Январь, май 2023г.	Материалы мониторинга.
16	Проведение диагностики уровня обученности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Январь, май 2023г.	Рабочие материалы.
17	Подведение итогов по реализации проекта «Интегрированные уроки в инклюзивных классах» учителями школы и специалистами.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя	Май 2023г.	Анализ реализации проекта, издание методических пособий. Представление опыта работы.
18	Проведение регионального семинара с целью представления работы МБОУ СОШ №2 в 2022-2023 учебном году в рамках региональной инновационной площадки.	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-предметники	Май 2023г.	Рабочие материалы, издание методических рекомендаций.
<b>III этап</b>	<b>Рефлексивный:</b> Обработать полученные результаты, провести анализ выполнения поставленной цели и задач по реализации проекта, подготовить аналитические материалы для отчета, осветить опыт работы в СМИ, представить педагогической и родительской общественности.		Май-июнь 2023г.	
1	Разработка методических рекомендаций, обобщающих опыт развития инклюзивного образования в школе.	Методист	Июнь-август 2023г.	Методические рекомендации.
2	Методический совет школы по теме «Анализ реализации проекта по инклюзивному образованию» в 2022-2023 учебном году.	Зам. директора по УВР, методист, руководители МО	Июнь 2023г.	Материалы мониторинга, методические рекомендации.
3	Методический анализ результатов и хода осуществления проекта по инклюзивному образованию. Представление его педагогической общественности.	Директор, зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Июнь 2023г.	Самоанализ, анализ реализации проекта. Выявление проблем, постановка новых задач. Транслирование опыта.
4	Предоставление аналитического отчета в ИРО о работе РИП в 2022-2023 учебном году.	Директор, методист	Август 2023г.	Аналитический отчет.